



# CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

**Avizat,**

**Presedinte SCIM si SNA**

**Director Adjunct**

**Daniela Corman**

**Aprob,**

**Director**

**Traian Vasile Goga**

## **CODUL DE CONDUITĂ ȘI ETICĂ PROFESIONALĂ A PERSONALULUI CONTRACTUAL DIN CADRUL CLUBULUI SPORTIV OLIMPIA BUCUREȘTI**

CUPRINS:

CAPITOLUL I – Dispoziții generale

CAPITOLUL II – Norme de conduită profesională

CAPITOLUL III – Conflictul de interese și regimul incompatibilităților

CAPITOLUL IV – Coordonarea, monitorizarea și controlul aplicării normelor de conduită profesională pentru personalul contractual

CAPITOLUL V – Sancționarea conflictelor de interese și a incompatibilităților

CAPITOLUL VI – Dispoziții finale și tranzitorii



# CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

## CAPITOLUL I

### DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1** - Codul de conduită etică și profesională a personalului Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti și Infrastructurii stabilește normele de conduită etică și profesională și formulează principiile care trebuie respectate în relația cu cetățenii, partenerii, colegii, etc., în vederea creșterii prestigiului și a încrederii în instituția publică.

**Art. 2.** - (1) La elaborarea Codului de conduită etică și profesională pentru personalul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti și Infrastructurii s-au avut în vedere următoarele prevederi:

- Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;

- Lege nr. 167 /2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, precum și pentru completarea art. 6 din Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați.

- Legea 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

- *Legea 53/2003 privind Codul Muncii, republicată*, cu modificările și completările ulterioare;

- *Legea 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție*, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea 69/2000 privind Educația Fizică și Sportul *republicată*, cu modificările și completările ulterioare;

- Ghidul privind incompatibilitățile și conflictele de interese - Agenția Națională de Integritate;

- Regulamentul de Organizare și Funcționare al Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti ;

2) Prevederile prezentului Cod se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

**Art. 3 – Obiectivele** prezentului Cod urmaresc să asigure creșterea calității serviciului public, o bună administrare în realizarea interesului public, precum și eliminarea birocrăției și a faptelor de corupție din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti prin:

a) *reglementarea* normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel înalt a prestigiului Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti și al personalului acesteia;

b) *informarea* publicului cu privire la conduita profesională la care este îndreptat să se aștepte din partea personalului Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti în exercitarea funcției;

c) *crearea* unui climat de încredere și respect reciproc între cetățeni și personalul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, pe de o parte, și între cetățeni și autoritățile administrației publice, pe de altă parte.

d) prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare în cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti;



# CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

e) egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti

f) crearea un cadru corespunzator fair-play-ului respectând regulile, împotriva inselaciunii, a "artei" siredicului, a dopajului, a violentei (fizice și, în egala masura, verbale), a inegalității în ivirea unor șanse, a comercializării excesive și a corupției.

## Art. 4 – Categoriile de personal cărora li se aplică prezentul Cod:

- Personal contractual;
- Personal delegat / detașat/ personal activitate sportiva ( CAS) în cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti.

## Principii generale

**Art. 5 - (1)** Principiile care guvernează conduita etică și profesională a personalului contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti sunt următoarele:

a) **supremația Constituției și a legii**, principiu conform căruia personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti are îndatorirea de a respecta Constituția și legile țării;

b) **prioritatea interesului public**, principiu conform căruia personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti are îndatorirea de a considera interesul public mai presus decât interesul personal, în exercitarea funcției;

c) **asigurarea egalității de tratament** a cetățenilor în fața autorităților și instituțiilor publice, principiu conform căruia personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, are îndatorirea de a aplica același regim juridic în situații identice sau similare;

d) **profesionalismul**, principiu conform căruia personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, are obligația de a îndeplini atribuțiile de serviciu cu responsabilitate, competență, eficiență, corectitudine și conștiinciozitate;

e) **imparțialitatea și independența**, principiu conform căruia personalul ontractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, este obligat să aibă o atitudine obiectivă, neutră față de orice interes politic, economic, religios sau de alta natură, în exercitarea funcției publice;

f) **integritatea morală**, principiu conform căruia personalului din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti îi este interzis să solicite sau să accepte, direct ori indirect, pentru ei sau pentru alții, vreun avantaj ori beneficiu în considerarea funcției pe care o dețin sau să abuzeze în vreun fel de aceasta funcție;

g) **libertatea gândirii și a exprimării**, principiu conform căruia personalul poate să-și exprime și să-și fundamenteze opiniile, cu respectarea ordinii de drept și a bunelor moravuri;

h) **cinstea și corectitudinea**, principiu conform căruia în exercitarea funcției în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu personalul trebuie să fie de bună-credință;

i) **deschiderea și transparența**, principiu conform căruia activitățile desfășurate de personalul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, în exercitarea funcției lor, sunt publice și pot fi supuse monitorizării cetățenilor.



# CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

## Termeni utilizați

În înțelesul prezentului Cod, următorii termeni se definesc astfel:

- a) **Etica** - reprezintă acele principii și valori de care ținem cont în luarea deciziilor. Ele ne ajută să decidem dacă acțiunile și comportamentele noastre sunt bune sau greșite. Regulile eticii ne ajută să acționăm conform unor standarde înalte și cu integritate.
- b) **Valori etice** – reprezintă valorile care fac parte din cultura fiecărei entități publice și constituie un Cod nescriș, pe baza căruia sunt evaluate comportamentele.
- d) **Personal contractual ori angajat contractual** - persoană numită într-o funcție în autoritățile și instituțiile publice în condițiile Legii nr. 53/2003, cu modificările ulterioare;
- e) **Funcție publică** - ansamblul atribuțiilor și responsabilităților stabilite de autoritatea sau instituția publică, în temeiul legii, în scopul realizării competențelor sale;
- f) **Interes public** - acel interes care implică garantarea și respectarea de către instituțiile și autoritățile publice a drepturilor, libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute de Constituție, legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte;
- g) **Interes personal** - orice avantaj material sau de alta natură, urmărit ori obținut, în mod direct sau indirect, pentru sine ori pentru alții, de către funcționarii publici prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care au acces, ca urmare a exercitării funcției;
- h) **Conflict de interese** - situația sau împrejurarea în care interesul personal, direct ori indirect, contravine interesului public, astfel încât afectează sau ar putea afecta independența și imparțialitatea sa în luarea deciziilor ori îndeplinirea la timp și cu obiectivitate a îndatoririlor care îi revin în exercitarea funcției. Conform *art. 70 din Legea nr. 161/2003 prin conflictul de interese*: " se înțelege situația în care persoana ce exercită o demnitate publică sau o funcție publică are un interes personal de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin potrivit Constituției și altor acte normative ";
- i) **Informație de interes public** - orice informație care privește activitățile sau care rezultă din activitățile unei autorități publice ori instituții publice, indiferent de suportul ei;
- j) **Informație cu privire la date personale** - orice informație privind o persoană identificată sau identificabilă;
- k) **Corupția** reprezintă folosirea abuzivă a puterii publice, în scopul satisfacerii unor interese personale sau de grup;
- l) **Luarea de mită conform art. 289 din Codul Penal** - (1) " Fapta personalului care, direct ori indirect, pentru sine sau pentru altul, pretinde ori primește bani sau alte foloase care nu i se cuvin ori acceptă promisiunea unor astfel de foloase, în legătură cu îndeplinirea, neîndeplinirea, urgentarea ori întârzierea îndeplinirii unui act ce intră în îndatoririle sale de serviciu sau în legătură cu îndeplinirea unui act contrar acestor îndatoriri
- m) **Darea de mită conform art 290 din Codul Penal** – (1) "Promisiunea, oferirea sau darea de bani ori alte foloase, în condițiile arătate în art. 289;
- n) **Traficul de influență conform art 291 din Codul Penal** - (1) Pretinderea, primirea ori acceptarea promisiunii de bani sau alte foloase, direct sau indirect, pentru sine sau pentru altul, săvârșită de către o persoană care are influență sau lasă să se creadă că are influență asupra unui și care promite că îl va determina pe acesta să îndeplinească, să nu îndeplinească, să urgenteze ori să întârzie îndeplinirea unui act ce intră în îndatoririle sale de serviciu. sau să îndeplinească un act contrar acestor îndatoriri, se pedepsește cu închisoarea de la 2 la 7 ani.
- o) **Cumpărarea de influență conform art 292 din Codul Penal** - (1) Promisiunea, oferirea sau darea de bani ori alte foloase, pentru sine sau pentru altul, direct ori indirect, unei persoane care are influență sau lasă să se creadă că are influență, pentru a-l determina pe acesta să îndeplinească, să



# CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

nu îndeplinească, să urgenteze ori să întârzie îndeplinirea unui act ce intră în îndatoririle sale de serviciu sau să îndeplinească un act contrar acestor îndatoriri.

p) **Frauda** - infracțiunea săvârșită în legătură cu obținerea ori utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, încriminată de Codul penal ori de alte legi speciale; (art. 2 alin. (1) lit. b din OUG 66/2011).

r) **Fonduri europene nerambursabile** – instrumente structurale, așa cum sunt definite de art. 2 alin. 3 din OUG nr. 64/2009, respectiv "asistența financiară nerambursabilă primită de România, în calitate de stat membru al Uniunii Europene, prin intermediul Fondului european de dezvoltare regională, Fondul social European și Fondul de coeziune.

s) **Fonduri publice naționale aferente fondurilor europene** - sumele provenite din bugetul general consolidat, utilizate pentru: asigurarea cofinanțării, plata prefinanțării, înlocuirea fondurilor europene în situația indisponibilității/sistării temporare a plății acestor fonduri, completarea fondurilor europene în vederea finalizării proiectelor, precum și alte categorii de cheltuieli legal reglementate în acest scop;

ș) **Autoritatea de Management** - o autoritate de gestiune, o autoritate publică sau un organism public sau privat național, regional sau local desemnat de statul membru pentru gestionarea programului operațional.

t) **Activitate de gestionare** - totalitatea activităților de management, precum și a activităților privind implementarea programelor finanțate din fonduri europene nerambursabile.

ț) **Luarea deciziei** - proces care include:

- activitățile de justificare, fundamentare și propunere a unei decizii, în cazul personalului de execuție;

- asumarea deciziei efective, în cazul personalului de conducere.

u) **Rudenia** – definită în art. 405 din Codul Civil: "(1) Rudenia firească este legătura bazată pe descendența unei persoane dintr-o altă persoană sau pe faptul că mai multe persoane au un ascendent comun." Grade de rudenie; Afinitatea – definită de art. 407 din Codul Civil.

w) **ordonator de credite** - persoana împuternicită prin lege sau prin delegare, potrivit legii, să pună și să aprobe operațiuni;

x) **persoana desemnată cu exercitarea controlului financiar preventiv propriu** - persoana din cadrul compartimentelor de specialitate, numită de conducatorul entității publice pentru exercitarea controlului financiar preventiv propriu sau persoana care îndeplinește aceasta atribuție pe baza de contract, în condițiile legii;

## CAPITOLUL II - NORME DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ

### Asigurarea unui serviciu public de calitate

Art. 7- (1) Personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia București, are obligația de a asigura un serviciu public de calitate în beneficiul cetățenilor, prin participarea activă la luarea deciziilor și la transpunerea lor în practică, în scopul realizării competențelor instituției, în limitele atribuțiilor stabilite prin fișa postului.



## CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

(2) În exercitarea funcției, personalul din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti are obligația de a avea un comportament profesionist, precum și de a asigura, în condițiile legii, transparența administrativă, pentru a câștiga și a menține încrederea publicului în integritatea, imparțialitatea instituției.

### Loialitatea față de Constituție și lege

Art. 8 - (1) Personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, are obligația ca, prin actele și faptele lor, să respecte Constituția, legile țării și să acționeze pentru punerea în aplicare a dispozițiilor legale, în conformitate cu atribuțiile care le revin, cu respectarea eticii profesionale.

(2) Angajații instituției trebuie să se conformeze dispozițiilor legale privind restrângerea exercițiului lor drepturi, din cauza naturii funcțiilor deținute

### Loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice

Art. 9 - (1) Personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul instituției, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia.

(2) - Personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti îi este interzis:

a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea instituției, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;

b) să facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care instituția are calitatea de parte ;

c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;

d) să dezvăluie informațiile la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile instituției ori ale unor funcționari publici sau angajați contractuali, precum și ale persoanelor fizice sau juridice;

e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau instituției .

(3) Prevederile alin. (2) lit. a) - d) se aplică și după încetarea raportului de serviciu / muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

(4) Dezvăluirea informațiilor care nu au caracter public sau remiterea documentelor care conțin asemenea informații, la solicitarea reprezentanților unei alte autorități ori instituții publice, este permisă numai cu acordul conducătorului instituției .



## CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

(5) Prevederile prezentului cod de conduită nu pot fi interpretate ca o derogare de la obligația legală a salariaților instituției de a furniza informații de interes public celor interesați, în condițiile legii, sau ca o derogare de la dreptul salariaților de a face sesizări în baza Legii nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii.

### Libertatea opiniilor

Art. 10. (1) În îndeplinirea atribuțiilor de serviciu, personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia București, are obligația de a respecta demnitatea funcției deținute, corelând libertatea dialogului cu promovarea intereselor instituției publice în care își desfășoară activitatea.

(2) În activitatea lor, personalul are obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențați de considerente personale sau de popularitate. În exprimarea opiniilor, ei trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

### Activitatea publică

Art. 11 - (1) Relațiile cu mijloacele de informare în masă se asigură de către angajați desemnați în acest sens de către conducerea Clubului Sportiv Olimpia București, în condițiile legii.

(2) Salariații instituției desemnați să participe la activități sau dezbateri publice, în calitate oficială, trebuie să respecte limitele mandatului de reprezentare încredințat de conducătorul instituției.

(3) În cazul în care nu sunt desemnați în acest sens, salariații instituției pot participa la activități sau dezbateri publice, având obligația de a face cunoscut faptul că opinia exprimată nu reprezintă punctul de vedere oficial al Clubului Sportiv Olimpia București.

### Activitatea politică

Art.12 - În exercitarea funcției deținute, personalului contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia București îi este interzis:

- a) să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;
- b) să furnizeze sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică;
- c) să colaboreze, în afara relațiilor de serviciu, cu persoanele fizice sau juridice care fac donații ori sponsorizări partidelor politice;
- d) să afișeze, în cadrul autorităților sau instituțiilor publice, însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.



# CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

## Folosirea imaginii proprii

Art. 13 - În considerarea funcției deținute, personalului contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti îi este interzis să permită utilizarea numelui sau imaginii proprii în acțiuni publicitare pentru promovarea unei activități comerciale, precum și în scopuri electorale.

## Cadrul relațiilor în exercitarea funcției deținute

Art. 14 - (1) În relațiile cu personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, persoanele fizice sau juridice, funcționarii publici și personalul contractual sunt obligați să aibă un comportament bazat pe respect, bună-credință, corectitudine și amabilitate.

(2) Personalul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, are obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității persoanelor din cadrul instituției, precum și persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției deținute, prin:

- a) întrebuințarea unor expresii jignitoare;
- b) dezvăluirea unor aspecte ale vieții private;
- c) formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.
- d) prezentarea cazierului judiciar și a certificatului de integritate comportamentală conform legii.

(3) Personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, trebuie să adopte o atitudine imparțială și justificată pentru rezolvarea clară și eficientă a problemelor cetățenilor și, de asemenea, are obligația să respecte principiul egalității cetățenilor în fața legii și a autorităților publice, prin:

- a) promovarea unor soluții similare sau identice raportate la aceeași categorie de situații de fapt;
- b) eliminarea oricărei forme de discriminare bazate pe aspecte privind naționalitatea, convingerile religioase și politice, starea materială, sănătatea, vârsta, sexul sau alte aspecte.
- c) să creeze un cadru corespunzător fair-play-ului – respectând regulile, împotriva înșelăciunii, a "artei" siredicului, a dopajului, a violenței (fizice și, în egală măsură, verbale), a inegalității în ivirea unor șanse, a comercializării excesive și a corupției.
- d) să ofere un cadru solid menit să asigure lupta împotriva presiunilor exercitate de societatea modernă, presiuni ce se dovedesc a primejdi bazele tradiționale ale sportului, baze constituite din fair-play, spiritul colectiv și mișcarea benevolă.
- e) să difuzeze directive clare ce definesc comportamentele conforme sau potrivnice eticii și să vegheze ca anumite încurajări și/sau sancțiuni coerente și adaptate să fie aplicate în toate formele și la toate nivelele de participare;





## CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

- f) sa sensibilizeze opinia publica in privinta notiunii de fair-play, in sfera lor de influenta, prin campanii, recompense, material pedagogic si oferte de pregatire. Totodata, sa urmareasca indeaproape aceste actiuni si sa le evalueze impactul;
- g) sa instaureze sisteme care, in afara de asigurarea succesului in competitii, sa poata recompensa fair-play-ul si progresele realizate personal;
- h) sa-i ajute si sa-i sustina pe gazetari, astfel incat acestia sa incurajeze "buna conduita".
- i) sa sprijine modificarea efectuata in reglementari, astfel incat sa se poata raspunde nevoilor personale ale sportivilor; de asemenea, sa se puna accent nu doar pe dobândirea succesului in competitie, ci si pe fair-play;
- j) sa manifeste cinste si corectitudine in comportament, sa evite orice conflict fizic sau verbal in cadrul procesului de pregatire si in cel competitional, in tara si in strainatate;
- l) - sa procedeze cu tact si sa se abtina de la declaratii necontrolate in fata organelor de presa din tara sau strainatate, declaratii care ar putea aduce atingere demnitatii tarii, federatiei, federatiei internationale, organizatorilor, sponsorilor sau altor participanti la procesul de pregatire si/sau competitional.

### Conduita în cadrul relațiilor internaționale

Art. 15 - (1) Personalul contractul din cadrul Clubului Sportiv Olimpia, care reprezintă instituția în cadrul unor organizații internaționale, instituții de învățământ, conferințe, seminarii și alte activități cu caracter internațional are obligația să promoveze o imagine favorabilă țării și instituției.

(2) În relațiile cu reprezentanții altor state, personalului din cadrul Clubului Sportiv Olimpia și îi este interzis să exprime opinii personale privind aspecte naționale sau dispute internaționale.

(3) În deplasările externe, personalul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, este obligat să aibă o conduită corespunzătoare regulilor de protocol și îi este interzisă încălcarea legilor și obiceiurilor țării gazdă.

### Interdicția privind acceptarea cadourilor, serviciilor și avantajelor

Art. 16 - Personalul din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de serviciu/afaceri sau de natură politică, care îi pot influența imparțialitatea în exercitarea funcțiilor deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.



# CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

## Participarea la procesul de luare a deciziilor

Art. 17 - (1) În procesul de luare a deciziilor, personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, are obligația să acționeze conform prevederilor legale și să își exercite capacitatea de apreciere în mod fundamentat și imparțial.

(2) Personalului din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti îi este interzis să promită luarea unei decizii de către instituție, de către alți salariați ai instituției, precum și îndeplinirea atribuțiilor în mod privilegiat.

## Obiectivitate în evaluare

Art. 18 - (1) În exercitarea atribuțiilor specifice funcțiilor de conducere, personalul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti are obligația să asigure egalitatea de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea carierei în funcția detinută pentru personalul din subordine.

(2) Personalul care detine funcții de conducere are obligația să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale pentru personalul din subordine, atunci când propune ori aprobă avansări, promovări, transferuri, numiri sau eliberări din funcții ori acordarea de stimulente materiale sau morale, excluzând orice formă de favoritism ori discriminare.

(3) Se interzice personalului cu funcții de conducere din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti să favorizeze sau să defavorizeze accesul ori promovarea în funcție pe criterii discriminatorii, de rudenie, afinitate sau alte criterii .

## Folosirea prerogativelor de putere publică

Art. 19 - (1) Este interzisă folosirea de către personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti în alte scopuri decât cele prevăzute de lege, a prerogativelor funcției deținute.

(2) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de elaborare a proiectelor de acte normative, de evaluare sau de participare la anchete ori acțiuni de control, personalului Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti îi este interzisă urmărirea obținerii de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

(3) Personalului Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti îi este interzis să folosească poziția oficială pe care o dețin sau relațiile pe care le-au stabilit în exercitarea funcției deținute, pentru a influența anchetele interne ori externe sau pentru a determina luarea unei anumite măsuri.

(4) Personalului Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti îi este interzis să impună altor salariați ai instituției să se înscrie în organizații sau asociații, indiferent de natura acestora, ori să le sugereze acest lucru, promițându-le acordarea unor avantaje materiale sau profesionale.



# CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

## Utilizarea resurselor publice

Art. 20 - (1) Personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti este obligat să asigure ocrotirea proprietății publice și private a statului și a unităților administrativ- să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar.

(2) Personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti are obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând instituției numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.

(3) Personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti trebuie să propună și să asigure, potrivit atribuțiilor care îi revin, folosirea utilă și eficientă a banilor publici, în conformitate cu prevederile legale.

(4) Personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti care desfășoară activități publicistice în interes personal sau activități didactice îi este interzis să folosească timpul de lucru ori logistica instituției pentru realizarea acestora.

## Limitarea participării la achiziții, concesiuni sau închirieri

Art. 21 - (1) Orice salariat al instituției poate achiziționa un bun aflat în proprietatea privată a statului sau a unităților administrative, supus vânzării în condițiile legii, cu excepția următoarelor cazuri:

a) când a luat cunoștință, în cursul sau ca urmare a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, despre valoarea ori calitatea bunurilor care urmează să fie vândute;

b) când a participat, în exercitarea atribuțiilor de serviciu, la organizarea vânzării bunului respectiv;

c) când poate influența operațiunile de vânzare sau când a obținut informații la care persoanele interesate de cumpărarea bunului nu au avut acces.

(2) Dispozițiile alin. (1) se aplică în mod corespunzător și în cazul concesiunii sau închirierii unui bun aflat în proprietatea publică ori privată a statului sau a unităților administrative.

(3) Angajaților instituției le este interzisă furnizarea informațiilor referitoare la bunurile proprietate publică sau privată a statului ori a unităților administrative, supuse operațiunilor de vânzare, concesiune sau închiriere, în alte condiții decât cele prevăzute de lege.

## Hartuirea la locul de munca

Art. 22 (1) - Constituie hărțuire morală la locul de muncă și se sancționează disciplinar, contravențional sau penal, după caz, orice comportament exercitat cu privire la un angajat de către un alt angajat care este superiorul său ierarhic, de către un subaltern și/sau de către un angajat comparabil din punct de vedere ierarhic, în legătură cu raporturile de muncă, care să aibă drept scop sau efect o deteriorare a condițiilor de muncă prin lezarea drepturilor sau demnității angajatului, prin afectarea



## CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

sănătății sale fizice sau mentale ori prin compromiterea viitorului profesional al acestuia, comportament manifestat în oricare dintre următoarele forme:

- a). umilirea angajatului
- b). jignirile/insultele adresate angajatului
- c). crearea de tensiuni prin supraveghere excesivă
- d). comportament ostil față de angajat
- e). gesturi ostile sau agresive
- f). violență verbală sau fizică
- g). izolarea angajatului
- h). împovărarea angajatului cu prea multe sarcini
- i). amenințările
- i). exercitarea de stres psihic asupra angajatului (teroare psihică)
- l). șicanarea repetată
- m). atacuri la demnitatea persoanei

(2) - Constituie hărțuire morală la locul de muncă orice comportament care, prin caracterul său sistematic, poate aduce atingere demnității, integrității fizice ori mentale a unui angajat sau grup de angajați, punând în pericol munca lor sau degradând climatul de lucru. În înțelesul prezentei legi, stresul și epuizarea fizică intră sub incidența hărțuirii morale la locul de muncă. Fiecare angajat are dreptul la un loc de muncă lipsit de acte de hărțuire morală.

Niciun angajat nu va fi sancționat, concediat sau discriminat, direct sau indirect, inclusiv cu privire la salarizare, formare profesională, promovare sau prelungirea raporturilor de muncă, din cauză că a fost supus sau că a refuzat să fie supus hărțuirii morale la locul de muncă. Angajații care săvârșesc acte sau fapte de hărțuire morală la locul de muncă răspund disciplinar, în condițiile legii și ale regulamentului intern al angajatorului.

Răspunderea disciplinară nu înlătură răspunderea contravențională sau penală a angajatului pentru faptele respective. Angajatorul are obligația de a lua orice măsuri necesare în scopul prevenirii și combaterii actelor de hărțuire morală la locul de muncă, inclusiv prin prevederea în regulamentul intern al unității de sancțiuni disciplinare pentru angajații care săvârșesc acte sau fapte de hărțuire morală la locul de muncă.

Este interzisă stabilirea de către angajator, în orice formă, de reguli sau măsuri interne care să oblige, să determine sau să îndemne angajații la săvârșirea de acte sau fapte de hărțuire morală la locul de muncă.

Angajatul, victimă a hărțuirii morale la locul de muncă, trebuie să dovedească elementele de fapt ale hărțuirii morale, sarcina probei revenind angajatorului, în condițiile legii. Intenția de a prejudicia prin acte sau fapte de hărțuire morală la locul de muncă nu trebuie dovedită.



## CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

Constituie contravenție hărțuirea morală la locul de muncă săvârșită de către un angajat, prin lezarea drepturilor sau demnității unui alt angajat, și se pedepsește cu amendă .

Constituie contravenție și se sancționează cu amendă- ORI de câte ori se va constata săvârșirea unei fapte de hărțuire morală la locul de muncă, instanța de judecată poate, în condițiile legii:

a) să dispună obligarea angajatorului la luarea tuturor măsurilor necesare pentru a stopa orice acte sau fapte de hărțuire morală la locul de muncă cu privire la angajatul în cauză;

b) să dispună reintegrarea la locul de muncă a angajatului în cauză;

c) să dispună obligarea angajatorului la plata către angajat a unei despăgubiri în cuantum egal cu echivalentul drepturilor salariale de care a fost lipsit;

d) să dispună obligarea angajatorului la plata către angajat a unor daune compensatorii și morale;

e) să dispună obligarea angajatorului la plata către angajat a sumei necesare pentru consilierea psihologică de care angajatul are nevoie, pentru o perioadă rezonabilă stabilită de către medicul de medicină a muncii;

f) să dispună obligarea angajatorului la modificarea evidențelor disciplinare ale angajatului.

Egalitatea de șanse și de tratament - Hărțuirea morală la locul de muncă pe criteriul de sex este interzisă.

Obligațiile angajatorilor în materia prevenirii și tratării problemelor de discriminare din structurile sale de personal:

a) analizeze contextul apariției și evoluției discriminării de gen și nerespectarea egalității de șanse între femei și bărbați și să recomande soluții de echilibrare;

b) să formuleze recomandări, observații sau propuneri pentru prevenirea, gestionarea sau remediarea riscurilor de încălcare a egalității de șanse și de tratament;

c) să propună măsuri pentru a fi asigurată egalitatea de șanse și de tratament și să evalueze impactul acestora pentru femei și bărbați;

d) să elaboreze planuri de acțiune pentru implementarea egalității de șanse, care să cuprindă cel puțin:

e) măsuri active pentru promovarea egalității de șanse și de tratament și pentru eliminarea discriminării directe și indirecte pe bază de gen;



# CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

- f) măsuri pentru prevenirea și combaterea hărțuirii la serviciu;
- g) măsuri pentru egalitatea de tratament la salarizare, promovare în funcții și ocuparea funcțiilor de decizie;
- h) să elaboreze, fundamenteze, evalueze și implementeze programe și proiecte în domeniul egalității de șanse și de tratament;
- i) să dea consultanță de specialitate pentru aplicarea legislației specifice egalității de șanse între femei și bărbați.

## CAPITOLUL III- CONFLICTUL DE INTERESE ȘI REGIMUL INCOMPATIBILITĂȚILOR

### Sectiunea 1 - Clasificarea conflictelor de interese

Art. 22 - (1) Personalului contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti îi este interzis:

- a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea institutiei, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual;
- b) să facă aprecieri în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care Clubul Sportiv Olimpia Bucuresti are calitatea de parte, dacă nu este abilitat în acest sens;
- c) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- d) să dezvăluie informațiile la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile instituției ori ale unor persoane din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti, precum și ale altor persoane fizice sau juridice;
- e) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau institutiei.

(2) Prevederile alin. (1) lit. a) - d) se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

(3) Pe lângă interdicțiile prevăzute la alin.(1), personalului contractual îi mai este interzis:

- a) să participe la colectarea de fonduri pentru activitatea partidelor politice;
- b) să furnizeze sprijin logistic candidaților la funcții de demnitate publică;
- c) să colaboreze, atât în cadrul relațiilor de serviciu, cât și în afara acestora, cu persoanele fizice sau juridice care fac donații ori sponsorizări partidelor politice;



## CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

d) să afișeze în cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti însemne ori obiecte inscripționate cu sigla sau denumirea partidelor politice ori a candidaților acestora.

(4) Personalul contractual din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti nu trebuie să solicite ori să accepte cadouri, servicii, favoruri, invitații sau orice alt avantaj, care le sunt destinate personal, familiei, părinților, prietenilor ori persoanelor cu care au avut relații de afaceri sau de natură politică, care le pot influența imparțialitatea în exercitarea funcțiilor deținute ori pot constitui o recompensă în raport cu aceste funcții.

(5) Prin activitatea de luare a deciziilor, de consiliere, de evaluare sau de participare la anchete ori acțiuni de control, personalul contractual nu poate urmări obținerea de foloase sau avantaje în interes personal ori producerea de prejudicii materiale sau morale altor persoane.

### CAPITOLUL IV – COORDONAREA, MONITORIZAREA SI CONTROLUL APLICARII NORMELOR DE CONDUITA PROFESIONALA PENTRU PERSONALUL CONTRACTUAL

#### Art.23 - Rolul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti

(1) În scopul aplicării eficiente a dispozițiilor prezentului Cod de conduită și etică profesională, Clubul Sportiv Olimpia Bucuresti desemnează un salariat cu funcția contractuală pentru consiliere etică și monitorizarea respectării normelor de conduită.

(2) Consilierul de etică, exercită următoarele atribuții:

a) acordarea de consultață și asistență personalului din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti cu privire la respectarea normelor de conduită;

b) monitorizarea aplicării prevederilor prezentului Cod de conduită și etică profesională în cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti;

c) întocmirea de rapoarte trimestriale/anuale privind respectarea normelor de conduită de către personalul din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti;

d) identificarea modalităților de prevenire a încălcării normelor de conduită profesională;

e) adoptarea măsurilor privind reducerea și eliminarea cazurilor de nerespectare a prevederilor legale.



# CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

## CAPITOLUL V - SANȚIONAREA CONFLICTELOR DE INTERESE ȘI A INCOMPATIBILITĂȚILOR

Art. 24 – Personalul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti răspunde civil, disciplinar, contravențional, administrativ și penal, în condițiile legii.

(1) Raspunderea administrativa reprezinta acea forma a raspunderii juridice care consta in ansamblul de drepturi si obligatii conexe de natura administrativa care, potrivit legii, se nasc ca urmare a savarsirii unei fapte ilicite prin care se incalca norme ale dreptului administrativ.

- Raspunderea se stabileste in functie de forma de vinovatie si de participarea efectiva la incalcarea legii.

- Raspunderea administrativa nu exclude si se poate completa cu alte forme ale raspunderii juridice, in conditiile legii.

- Raspunderea administrativa poate fi disciplinara, contravenționala sau patrimoniala.

Principiul legalitatii raspunderii - raspunderea administrativa nu poate opera decat in conditiile sau in cazurile prevazute de lege, in limitele stabilite de aceasta, conform unei anumite proceduri desfasurate de autoritatile investite in acest scop.

Principiul justetei sau proportionalitatii raspunderii - corelarea sanctiunii aplicate cu gradul de pericol social al faptei ilicite savarsite si cu intinderea pagubei, in cazul producerii unei pagube, cu forma de vinovatie constatata, printr-o corecta individualizare.

Principiul celeritatii - momentul aplicarii sanctiunii trebuie sa fie cat mai aproape de cel al manifestarii faptei ilicite, fara amanari sau tergiversari inutile, pentru ca rezonanta sociala a sanctiunii aplicate sa fie maxima sporind efectul preventiv al acesteia.

- Raspunderea administrativ-disciplinara - reprezinta o forma a raspunderii administrative care intervine in cazul savarsirii unei abateri disciplinare, in sensul incalcarii indatoririlor de serviciu si a normelor de conduita obligatorie prevazute de lege.

- Raspunderea administrativ-disciplinara se stabileste cu respectarea principiului contradictorialitatii si al dreptului la aparare si este supusa controlului instantelor de contencios administrativ, in conditiile legii.

- Abaterea disciplinara reprezinta fapta savarsita cu vinovatie care consta intr-o actiune sau inactiune prin care se incalca obligatiile ce le revin din raportul de serviciu, care le afecteaza statutul socioprofesional si moral.

- La individualizarea sanctiunii disciplinare se va tine seama de cauzele si gravitatea abaterii disciplinare, de imprejurarile in care aceasta a fost savarsita, de forma de vinovatie si de consecintele





## CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

abaterii, de comportarea generala in exercitarea atributiilor de serviciu si, dupa caz, de existenta in antecedentele acestuia a altor sanctiuni administrativ-disciplinare care nu au fost radiate in conditiile legii.

- Raspunderea administrativ-contravenționala reprezinta o forma a raspunderii administrative care intervine in cazul savarsirii unei contravenții identificate potrivit legislatiei specifice in domeniul contravențiilor.

- Raspunderea administrativ-patrimoniala reprezinta o forma a raspunderii administrative care consta in obligarea statului sau, dupa caz, a unitatilor administrativ-teritoriale la repararea pagubelor cauzate unei persoane fizice sau juridice prin orice eroare judiciara, pentru limitele serviciului public, printr-un act administrativ ilegal sau prin refuzul nejustificat al administratiei publice de a rezolva o cerere privitoare la un drept recunoscut de lege sau la un interes legitim.

Art. 25 – (1) Sancțiunile disciplinare sunt prevăzute în: OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

1) Încălcarea cu vinovăție a îndatoririlor corespunzătoare funcției pe care o dețin și a normelor de conduită profesională și civică prevăzute de lege constituie abatere disciplinară și atrage răspunderea administrativ-disciplinară a acestora

(2) Constituie abateri disciplinare următoarele fapte:

- a) întârzierea sistematică în efectuarea lucrărilor;
- b) neglijența repetată în rezolvarea lucrărilor;
- c) absența nemotivată de la serviciu;
- d) nerespectarea programului de lucru;
- e) intervențiile sau stăruințele pentru soluționarea unor cereri în afara cadrului legal;
- f) nerespectarea secretului profesional sau a confidențialității lucrărilor cu acest caracter;
- g) manifestări care aduc atingere prestigiului autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea;
- h) desfășurarea în timpul programului de lucru a unor activități cu caracter politic;
- i) refuzul nemotivat de a îndeplini atribuțiile de serviciu;
- j) refuzul nemotivat de a se supune controlului de medicina muncii și expertizelor medicale ca urmare a recomandărilor formulate de medicul de medicina muncii, conform prevederilor legale;



## CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

- k) încălcarea prevederilor referitoare la îndatoriri și interdicții stabilite prin lege, altele decât cele referitoare la conflicte de interese și incompatibilități;
- l) încălcarea prevederilor referitoare la incompatibilități dacă nu acționează pentru încetarea acestora la data intervenției cazului de incompatibilitate;
- m) încălcarea prevederilor referitoare la conflicte de interese;
- n) alte fapte prevăzute ca abateri disciplinare în actele normative din domeniul aplicabile acestora.

### (3) Sancțiunile disciplinare sunt:

- a) mustrarea scrisă;
- b) diminuarea drepturilor salariale cu 5-20% pe o perioadă de până la 3 luni;
- c) diminuarea drepturilor salariale cu 10-15% pe o perioadă de până la un an de zile;
- d) suspendarea dreptului de promovare pe o perioadă de la unu la 3 ani;
- e) retrogradarea într-o funcție publică de nivel inferior, pe o perioadă de până la un an, cu diminuarea corespunzătoare a salariului;
- f) destituirea din funcția publică

(4) Ca urmare a săvârșirii abaterilor disciplinare prevăzute la alin.(2), se aplică următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) pentru abaterile disciplinare prevăzute la alin.(2) lit.a), b) și d), se aplică una dintre sancțiunile disciplinare prevăzute la alin.(3) lit.a) sau b);
- b) pentru abaterile disciplinare prevăzute la alin.(2) lit.c) se aplică una dintre sancțiunile disciplinare prevăzute la alin.(3) lit.b)-f);
- c) pentru abaterile disciplinare prevăzute la alin.(2) lit.e)-h), se aplică una dintre sancțiunile disciplinare prevăzute la alin.(3) lit.c)-f);
- d) pentru abaterile disciplinare prevăzute la alin.(2) lit.i)-k) și m) se aplică una dintre sancțiunile disciplinare prevăzute la alin.(3) lit.a)-f);
- e) pentru abaterile disciplinare prevăzute la alin.(2) lit.l), se aplică sancțiunea disciplinară prevăzută la alin.(3) lit.f), în condițiile prevăzute la art.527;f) pentru abaterile disciplinare prevăzute la alin.(2) lit.n), se aplică una dintre sancțiunile disciplinare prevăzute la alin.(3).

(5) Pentru funcționarii publici de execuție sancțiunea prevăzută la alin.(3) lit.e) se aplică prin transformarea funcției publice pe care o ocupă, pe perioada de executare a sancțiunii disciplinare.



# CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

Pentru funcționarii publici de conducere în situația în care sancțiunea prevăzută la alin.(3) lit.e) nu se poate aplica pentru că nu există o funcție publică de conducere de nivel inferior vacantă în cadrul autorității sau instituției publice, se aplică sancțiunea disciplinară prevăzută la alin.(3), lit.c).

(6) La individualizarea sancțiunii disciplinare, conform prevederilor alin.(4), se va ține seama de cauzele și gravitatea abaterii disciplinare, împrejurările în care aceasta a fost săvârșită, gradul de vinovăție și consecințele abaterii, comportarea generală în timpul serviciului și de existența în antecedentele acestuia a altor sancțiuni disciplinare care nu au fost radiate în condițiile prezentului Cod.

(7) În caz de concurs de abateri disciplinare, se aplică sancțiunea disciplinară aferentă abaterii disciplinare celei mai grave.

(8) Sancțiunile disciplinare se aplică în termen de cel mult 6 luni de la data sesizării comisiei de disciplină, dar nu mai târziu de 2 ani de la data săvârșirii abaterii disciplinare, cu excepția abaterii disciplinare prevăzute la alin.(2) lit.l) cu privire la incompatibilități, pentru care sancțiunea disciplinară se aplică în condițiile prevăzute la art.527 lit.b).

(9) În cazul în care fapta funcționarului public a fost sesizată ca abatere disciplinară și ca infracțiune, procedura angajării răspunderii disciplinare se suspendă până la dispunerea clasării ori renunțării la urmărirea penală sau până la data la care instanța judecătorească dispune achitarea, renunțarea la aplicarea pedepsei, amânarea aplicării pedepsei sau încetarea procesului penal. În aceste situații, procedura angajării răspunderii disciplinare se reia și sancțiunea disciplinară se aplică în termen de cel mult un an de la data reluării.

(10) Pe perioada cercetării administrative, în situația în care salariatul a cărui faptă a fost sesizată ca abatere disciplinară poate influența cercetarea administrativă, conducătorul autorității sau instituției publice are obligația de a interzice accesul acestuia la documentele care pot influența cercetarea sau, după caz, de a dispune mutarea temporară în cadrul altei structuri. Măsura se dispune pe întreaga durată pe care se poate influența cercetarea administrativă.

## CAPITOLUL VI - DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 26 - (1) Prezentul Cod de conduită și etică profesională intră în vigoare la data aprobării din partea conducerii Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti.

(2) Serviciul Resurse Umane va difuza prezentul regulament serviciilor/ compartimentelor din structura de organizare a clubului. Prezentul Cod de conduită va fi adus la cunoștința personalului angajat din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti în termen de 10 zile de la data intrării în vigoare, prin intermediul personalului cu funcții de conducere, pentru personalul din subordine.



## CLUBUL SPORTIV "OLIMPIA" BUCUREȘTI

Sos. Iancului nr. 128A, Sector 2, 021729, București, România  
Tel.: +40 (0)21 250 51 55  
Fax.: +40 (0)21 250 45 45  
[contact@olimpiabucuresti.ro](mailto:contact@olimpiabucuresti.ro)  
[www.olimpiabucuresti.ro](http://www.olimpiabucuresti.ro)



MINISTERUL  
SPORTULUI

(3) În termen de 3 zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la alin. (2), conducerea structurilor interne ale Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti va transmite Serviciului Resurse Umane listele cu personalul din subordine și semnăturile fiecărui angajat, prin care se confirmă luarea la cunoștință și însușirea conținutului prezentului Cod.

(4) Constituie abatere disciplinară refuzul personalului Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti de a lua la cunoștință prevederile prezentului Cod de conduită.

(5) Codul de conduită va fi postat pe rețeaua de intranet a instituției prin grija consilierului de etică și a Compartimentul de informatizare din cadrul Clubului Sportiv Olimpia Bucuresti

Art. 27 - (1) Enumerarea normelor de conduită și de integritate a personalului contractual nu este mitativă ci se completează de drept cu cele cuprinse în prevederile legale în vigoare.

### DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

(1) Regulamentul (CE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date;

(2) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

(3) Legea nr.53/2003 (republicată) (actualizată) -Codul Muncii;

(4) Hotărârea Guvernului nr. 1344/2007(actualizată) privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină;

(5) Legea nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și alte autorități, cu modificările și completările ulterioare;

(6) Legea nr 69/2000cu modificarile si completările ulterioare a educației fizice și sportului

(7) Hotărârea Guvernului nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;

(8) Ordinul Secretarului General al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.