



ANUNT CONCURS

În conformitate cu H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, Clubul Sportiv Olimpia organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, a 36 de posturi contractuale de execuție vacante de:

Antrenor –sapte posturi - Compartimentul Sport- Cabinet Metodic – Complex Natatie

- Antrenor Sectia/Haltere – 1 post
- Antrenor Maestru Sectia/Atletism – 2 posturi
- Antrenori Maestru/Baschet – 2 posturi
- Expert sportiv IA/cabinet metodic – 1 post (perioada determinata)
- Instructor sportiv - 1 post

Nivelul studiilor: studii medii sau postliceale;

Vechimea în specialitatea studiilor necesară ocupării postului pentru care se organizează concursul: minim 5 ani;

Experiență profesională în activitatea de antrenor, minimum 5 ani;

Carnet de antrenor maestru(categoria întâi) sau certificat de clasificare profesională disciplina, eliberat de Centrul Național de Formare și Perfecționare a Antrenorilor;

Disponibilitate pentru lucrul în program prelungit, delegări în țară sau străinătate, program de lucru sâmbătă, duminică și sărbători legale.

BIBLIOGRAFIE;

1. BOMPA, TUDOR, Dezvoltarea calitatilor biomotrice, Editura Ex Ponto, Constanta 2001;
2. BOMPA, TUDOR, Teoria si metodologia antrenamentului sportiv, EdituraTana, Bucuresti 2006;
3. Nicu Alexe – Teoria si metodica antrenamentului sportiv modern
4. SeptimiuTodea – Metodica educatiei fizice si sportive
5. SeptimiuTodea – Teoria educatiei fizice si sportului

EdituraStadion, Bucuresti, 1974

TEMATICĂ

1. Principiile pregatirii sportive;
2. Etapele dezvoltarii sportive;
3. Pregatirea pentru antrenamentul sportiv;
4. Mijloacele antrenamentului sportiv;
5. Odihna si refacerea, antrenamentele xcesiv si antrenamentul insuficient in sportul de performanta;
6. Teoria si metodica dezvoltarii calitatilor motrice in sportul de performanta.
7. Legislatie- LegeaSportului nr.69/ 2000, Normele financiare privind activitatea sportiva HG. 1447/ 2007 (post expert sportive IA).

Functionar receptie cinci posturi (1-post receptie bazin; 4-posturi receptie camin-cazare)-Compartimentul Complex Natatie si Compartimentul Administrativ Cantina-Camin Cazare -

➤ **CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS**

- Nivelul studiilor: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă;
- Vechimea în specialitatea studiilor necesară ocupării postului pentru care se organizează concursul: minim 1 an;
- Capacitate organizare, comunicare, lucru în echipă;
- Capacitate de lucru în condiții de stres;
- Capacitate de lucru în mediu umed și toxic (clor);
- Conduită fizică și verbală decentă;
- Disponibilitate la program de lucru sâmbătă și duminică.

➤ **BIBLIOGRAFIE:**

1. Legea Educației Fizice și Sportului nr 69/2000 actualizată 2017;
2. Legea privind sănătatea și securitatea în muncă nr 319/2006;
3. Ordin nr 119/2014 privind normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
4. Hotărârea nr 1136/2007 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea serviciilor publice de salvare acvatică.

➤ **TEMATICĂ:**

1. Norme generale și specifice de sănătate și securitate în muncă;
2. Cunoștințe generale privind organizarea și funcționarea unui Club Sportiv, o Federație Sportivă, Direcția pentru Tineret și Sport și Ministerul Tineretului și Sportului;
3. Noțiuni privind organizarea de competiții și evenimente sportive, cunoștințe generale privind organizarea și activitatea unui bazin de înot.

Referent de Specialitate – doua posturi- Compartimentul Administrativ Cantina-Camin Cazare

➤ **CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS**

- Nivelul studiilor: studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- Vechimea în specialitatea studiilor necesară ocupării postului pentru care se organizează concursul: minim 3-5 ani;
- Cunoștințe operare PC în program de contabilitate.

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea sportului nr. 69/2000 cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea 477/2004 – codul de conduita al personalului contractual din autoritatile si institutiile publice;
3. Legea 544/2001 privind liberal acces la informatiile de interes public cu modificarile si completarile ulterioare;
4. Ordinul Minsitrului (Presedinte Autoritatea Nationala pentru Sport si Tineret) nr. 2345/13.12.2010;
5. Legea 4/2008 privind prevenirea si combaterea violentei in sport.

6. Legea contabilității nr.82/1991, cu modificările și completările ulterioare;
7. O.M.F.P. nr. 2634/2015 privind documentele financiar - contabile;
8. O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
9. Legea nr. 22/1969 privind organizarea gestiunilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor;
10. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;
11. H.G. nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICĂ:

1. Organizarea contabilității în instituțiile publice, respectiv înregistrările contabile în programul de contabilitate și documentele în baza cărora se fac acestea, cu privire la:
2. contabilitatea relațiilor cu terții;
3. contabilitatea activelor imobilizate;
4. contabilitatea stocurilor;
5. contabilitatea decontărilor cu personalul;
6. contabilitatea Trezoreriei instituțiilor publice;
7. contabilitatea cheltuielilor și veniturilor la instituțiile publice.
8. documente justificative și Registrele de contabilitate.
9. norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.
10. cunoștințe necesare organizării și întreinerii bazei sportive;
11. cunoștințe necesare organizării competițiilor sportive pe partea de infrastructură și logistică.

Contabil I A -1 post - Compartimentul Administrativ Cantina-Camin Cazare

➤ CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Nivelul studiilor: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă;

Vechimea în specialitatea studiilor necesară ocupării postului pentru care se organizează concursul: minim 5 ani;

Cunoștințe operare PC în program de gestiune și contabilitate.

➤ BIBLIOGRAFIE:

1. Legea contabilității nr 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr. 3512/2008 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea OUG 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată;
5. Ordin nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.

➤ TEMATICĂ:

1. Principii și reguli privind contabilitatea instituțiilor publice, inclusiv planul de conturi și instrucțiunile de aplicare;
2. Reguli privind formarea și utilizarea resurselor derulate prin trezoreria statului;
3. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
4. Regulamentul operațiunilor de casă ale instituțiilor publice.

Muncitori calificati -16 posturi

Muncitori calificati -15 posturi- Compartimentul Administrativ Cantina-Camin Cazare - 1 post Compartimentul Logistica

Fochist -2 posturi

➤ CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Nivelul studiilor: minim absolvent de școală generală;

Vechimea în specialitatea studiilor necesară ocupării postului pentru care se organizează concursul: minim 1 an;

Vechime pe post de muncitor calificat;

Constituie un avantaj certificatul/diploma de calificare în meseria de electrician, instalator, agent curățenie, etc.

➤ **BIBLIOGRAFIE**

1. Lege a securitatii si sanatatii in munca nr. 319/14.07.2006;
2. H.G. 1048/09.08.2006 privind cerintele minime de Securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori ai echipamentelor individuale de protectie la locul de muna
3. Curs fochist

➤ **TEMATICA**

1. Clasificarea si autorizarea fochistilor;
2. Partile principale ale unui cazan;
3. Clasificarea cazanelor;
4. Exploatarea cazanelor;
5. Cazane si instalatii de incalzire centrala – cazane de apa calda;
6. Deservirea cazanelor de incalzire centrala;
7. Supravegherea cazanelor si organizarea salii cazanelor;
8. Evidenta exploatarei cazanelor;
9. Pregatirea cazanului pentru aprinderea focului, aprinderea focului, pornirea cazanului, functionarea cazanului, oprirea, racirea si golirea cazanului;
10. Obligatiile si responsabilitatile personalului de deservire – fochistul

Electrician -2 posturi – 2 posturi lacatus – 2 posturi instalator- 2 posturi amenajator baza sportive –2 posturi bucatar – 1 post ajutor de bucatar –1 posturi de ospatar- 1 post spalator vase - 1 post muncitor I

➤ **CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS**

Nivelul studiilor: minim absolvent de școală generală;

Vechimea în specialitatea studiilor necesară ocupării postului pentru care se organizează concursul: minim 1 an;

Vechime pe post de muncitor calificat;

Constituie un avantaj certificatul/diploma de calificare în meseria de electrician, instalator, agent curățenie, etc.

➤ **BIBLIOGRAFIE:**

1. Legea nr. 319 / 2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă actualizată cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 307 / 2006 referitoare la apărarea împotriva incendiilor actualizată cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 477 / 2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.

➤ **TEMATICĂ:**

1. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual - art.7 din Legea nr. 477 / 2004;
2. Noțiuni de igienă;
3. După caz: reparații tehnico-sanitare; sudură; reparații electrice; zugrăvit; curățenie interior și exterior baze sportive.
4. Metode de dezinsecție și dezinfecție;
5. Materiale de curățenie.
6. Reparatii tehnico-sanitare;
7. Sudura;
8. Probe reparatii electrice;
9. Probe de zugavit;
10. Curatenie interior si exterior baze sportive.

Inginer IA -1 post – Compartimentul Logistica

➤ **CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS**

Nivelul studiilor: studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în oricare din următoarele domenii de licență:

- Inginerie mecanică
- Inginerie industrială
- Ingineria autovehiculelor
- Ingineria transporturilor
- Ingineria materialelor

Vechimea în specialitatea studiilor necesară ocupării postului pentru care se organizează concursul: minim 7 ani;
Constituie avantaj cursuri de specializare acreditate conform legii în domeniile SSM, PSI-SU.

➤ **BIBLIOGRAFIE:**

1. Legea nr. 319/2006 Legea securității și sănătății în muncă;
2. H.G nr. 1425/2006 Norme metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2006;
3. H.G 955/2010 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 319/2006, aprobate prin H.G nr.1425/2006;
4. Hotărâre nr. 355/2007 (reactualizată) privind supravegherea sănătății lucrătorilor;
5. Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor;
6. Ordin nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
7. Legea nr. 481/2004 republicată privind protecția civilă;
8. Ordin nr. 712/2005 modificat și completat privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență.

➤ **TEMATICĂ:**

1. Obligații generale și alte obligații ale angajatorilor, obligațiile lucrătorilor conform legii 319/2006.
2. Instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă conform hg.1425/2006 cu modificările și completările ulterioare.
3. Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor conform hg.1425/2006 cu modificările și completările ulterioare.
4. Organizarea activităților de prevenire și protecție conform hg.1425/2006 cu modificările și completările ulterioare.
5. Organizarea și funcționarea comitetului de securitate și sănătate în muncă conform hg.1425/2006 cu modificările și completările ulterioare.
6. Clasificarea accidentelor și situațiile în care un accident este încadrat în accident de muncă.
7. Obligațiile angajatorilor și serviciile medicale profilactice conform hg.355/2007 actualizată privind supravegherea sănătății lucrătorilor.
8. Obligațiile administratorului, conducătorului instituției și salariatului privind apărarea împotriva incendiilor conform legii 307/2006.

Economist IA – 2 posturi -Compartimentul Financiar Contabilitate (1 post); Resurse Umane Secretariat Relatii Publice (1 post)

➤ **CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS**

Nivelul studiilor: studii superioare economice de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
Vechimea în specialitatea studiilor necesară ocupării postului pentru care se organizează concursul: minim 5 ani;
Cunoștințe operare PC în program de contabilitate.

➤ **Bibliografie: - (1 post) Compartimentul Financiar Contabilitate**

1. Legea 82/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 500/2002 privind finanțele publice actualizată;
3. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.634/2015 privind documentele financiar-contabile.
4. Normele metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 37 din 23 ianuarie 2003, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.G. nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

➤ **TEMATICĂ:**

1. Completarea fiselor pentru operațiuni bugetare;
2. Documente justificative și Registrele de contabilitate
3. Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evident și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

➤ **Bibliografie: - (1 post) Resurse Umane Secretariat Relatii Publice**

1. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinal nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului managerial al entităților publice;
3. H.G. nr. 123/2002 pentru Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public;
4. Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
5. Legea nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările ulterioare;
6. Ghid de comunicare prin intermediul rețelelor sociale pentru administrația publică din România.

➤ **TEMATICĂ:**

1. Regulamentul de ordine interioară;
2. Codul de conduită etică;
3. Liberul acces la informații publice;
4. Comunicarea prin intermediul rețelelor sociale
5. Codul Controlului intern managerial al entităților publice

Sofer I – 2 posturi- (1 post pe perioada determinată) (1 post perioada nedeterminată) - Compartimentul Logistica

➤ **CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS**

- Nivelul studiilor: studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat sau echivalentă; permis de conducere categoria D;
Vechimea în specialitatea studiilor necesară ocupării postului pentru care se organizează concursul: minim 5 ani;
Experiență profesională în activitatea de șofer categoria D, minimum 5 ani;
Constituie avantaj școala pentru mecanici auto sau echivalentă atestată cu certificat / diplomă;
Posedă atestat pentru transportul rutier de persoane și card tahograf eliberate de ARR;
Posedă cunoștințe temeinice de legislație rutieră;
Posedă cunoștințe de mecanică auto;
Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate eliberată de un cabinet medical specializat în ceea ce privește examinarea conducătorilor auto;
Aviz psihologic de la o unitate medicală agreată de Ministerul Transporturilor;
Copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale sau recomandare de la ultimul loc de muncă;
Abilități de relaționare – comunicare;
Abilități pentru munca în echipă;

Disponibilitate pentru lucrul în program prelungit, delegări în țară sau străinătate pentru transport persoane, program de lucru sâmbătă, duminică și sărbători legale.

➤ **BIBLIOGRAFIE:**

1. Ordonanța de Urgență nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. HG nr. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a OUG nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice.
3. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice.
4. HG nr. 38 din 16 ianuarie 2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier.
5. Legea 319/2006 a sănătății și securității în muncă actualizată.

➤ **TEMATICĂ:**

1. Cunoștințe de legislație rutieră;
2. Cunoștințe de mecanică auto;
3. Timpul de conducere;
4. Pauze și perioade de odihnă;
5. Utilizarea aparatului tahograf;
6. Obligațiile operatorilor de transport și ale conducătorilor auto;
7. Organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier de persoane.

➤ **CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS**

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

➤ **DOSARUL DE CONCURS VA CONȚINE URMĂTOARELE DOCUMENTE:**

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial, Partea a III-a, la sediul Clubul Sportiv Olimpia, sos. Iancului nr. 128A, sector 2 București, Compartimentul Resurse Umane Secretariat Relații Publice- persoana de contact Marcu Rozalia, tel 021/250.51.55-int.144.

➤ CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

- Data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs: 04.03.2020, ora 16.00;
- Termen afișare la sediul instituției publice-avizier rezultate selecție dosare de concurs: 05.03.2020;
- Termen depunere contestații față de rezultatele selecției dosarelor de concurs: 06.03.2020-09.03.2020 ora 16.00;
- Termen afișare la sediul instituției publice-avizier rezultate contestații față de rezultatele selecției dosarelor de concurs: 10.03.2020 ora 16.00;
- Data și ora de desfășurare a probei scrise: 11.03.2020, ora 10.00;
- Termen afișare la sediul instituției publice-avizier rezultate proba scrisă: 11.03.2020 ora 13.00;
- Termen depunere contestații față de rezultatele probei scrise: 11.03.2020 ora 16.00;
- Termen afișare la sediul instituției publice-avizier rezultate contestații față de rezultatele probei scrise: 12.03. ora 12.00;
- Data și ora de desfășurare a probei interviu: 13.03.2020, ora 10.00;
- Termen afișare la sediul instituției publice-avizier rezultate proba interviu: 13.03.2020 ora 12.00;
- Termen depunere contestații față de rezultatele probei interviu: 13.03.2020 ora 14.00;
- Termen afișare la sediul instituției publice-avizier rezultate contestații față de rezultatele probei interviu: 13.03.2020 ora 16.00;
- Termen afișare la sediul instituției publice-avizier rezultate finale: 16.03.2020 ora 16.00.

DIRECTOR
IONESCU ADRIAN

